



POKYN DEKANA

Označenie:

PD/FU/01/20

Číslo výtlačku:

VNÚTORNÝ PREDPIS DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA NA FAKULTE UMENÍ TECHNICKEJ UNIVERZITY V KOŠICIACH OD AKADEMICKÉHO ROKA 2019/2020

Prehľad zmien vykonaných v tomto dokumente:

Číslo	Dátum	Prehľad zmenených ustanovení, kapitol

Gestor: Mgr. Rastislav Rusnák, PhD. prodekan	doc. Ing. Jaroslav Jarema, CSc. manažér kvality	Schvaľovateľ: doc. Ing. Ján Kanócz, CSc. dekan	Vydanie č. 1.
Dátum: 02.03.2020	Dátum: 02.03.2020	Dátum: 02.03.2020	Dátum vydania:
Podpis:	Podpis:	Podpis:	02.03.2020

Pokyn dekana č. 01/2020
Vnútný predpis doktorandského štúdia
na Fakulte umení Technickej univerzity v Košiciach
od akademického roka 2019/2020

Čl. 1

Úvod

Medzi základné stratégie rozvoja Fakulty umení Technickej univerzity v Košiciach (ďalej FU TUKE) patrí rozvoj doktorandského štúdia, výchova absolventov pripravených na samostatnú kreatívnu činnosť v oblasti dizajnu a voľného výtvarného umenia a ich uplatnení v dizajnárskej praxi, v umeleckej tvorbe a vo vzdelávaní.

Čl. 2

Právny rámec

- Zákon č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Študijný poriadok TUKE
- Zásady organizácie, hodnotenia a ukončenia doktorandského štúdia a zásady zriadenia odborových komisií doktorandského štúdia na TUKE v znení dodatkov č. 1 až 4.
- PR TUKE 05 16 Osobitosti právneho postavenia študentov doktorandských študijných programov v dennej forme
- Metodický pokyn o záverečných a kvalifikačných prácach na TUKE (OS/TUKE/H1/01).

Čl. 3

Rozsah platnosti

Pokyn dekana sa vzťahuje na študentov dennej a externej formy doktorandského štúdia na FU TUKE.

Čl. 4

Priebeh doktorandského štúdia na FU TUKE

I. ZÁPIS

1. Študent je povinný zúčastniť sa zápisu na doktorandské štúdium v určenom termíne. Dňom zápisu sa stáva študentom akreditovaného študijného programu FU TUKE. Ak sa zápisu z vážnych dôvodov nemôže zúčastniť, je povinný sa do 3 pracovných dní písomne ospravedlniť a požiadať o náhradný termín do 10 pracovných dní odo dňa konania riadneho zápisu.
2. Termín zápisu je zverejňovaný na webovej stránke fakulty v sekcii „doktorandské štúdium“ a uskutočňuje sa na prelome mesiacov august/september. Referát pre doktorandské štúdium zaznamená zápis do registra študentov TUKE.
3. Na zápise predkladá študent doklad o úhrade poplatkov (zápisné, prolongácia preukazu a pod., ak sa vzťahuje na neho povinnosť uhradiť ročné školné za platený študijný program, za nadštandardnú dĺžku štúdia).

II. ŠTÚDIUM

1. Štandardná dĺžka doktorandského štúdia na FU TUKE v dennej forme je štyri roky, v externej forme je päť rokov.
2. Doktorandské štúdium pozostáva:
 - a) zo **študijnej časti**, ktorá je naplnená štúdiom povinných teoretických predmetov, povinne voliteľných a voliteľných predmetov.
Predmety pozostávajú z prednáškových cyklov spojených so seminármi, konzultáciami a kolokviami.
 - b) z **vedeckej a umelecko-tvorivej časti**, ktorá pozostáva zo samostatnej tvorivej činnosti s dôrazom na problematiku riešenú v dizertačnej práci,
 - c) z **pedagogickej časti**, ktorá pozostáva z vykonávania pedagogickej činnosti alebo inej odbornej činnosti súvisiacej s pedagogickou činnosťou v rozsahu maximálne **4 hodiny** týždenne, v priemere za akademický rok, pre študentov v dennej forme.

4. Štúdium prebieha podľa individuálneho študijného plánu (IŠP), ktorý je hlavným organizačným dokumentom práce doktoranda. IŠP zostavuje školiteľ s doktorandom a predkladá ho na schválenie predsedovi Fakultnej odborovej komisie (FOK). **Nesplnenie úloh a termínov stanovených v študijnej, vedeckej a umeleckej časti plánu, môže byť dôvodom pre vylúčenie zo štúdia.**
5. IŠP musí byť predložený na schválenie do jedného mesiaca od začiatku štúdia doktoranda (štandardne **do 30. 9.** v bežnom roku). Formulár pre IŠP sa nachádza na webovej stránke fakulty:
<http://fu.tuke.sk/wps/portal/fu/studium/doktorandske-studium>

III. HODNOTENIE ŠTÚDIA

1. Štúdium v dennej a externej forme prebieha podľa Odporúčaného študijného plánu /OŠP/ v zmysle aktuálnej legislatívy.
2. Doktorand vypracuje podklady pre Výročné hodnotenie doktoranda za akademický rok (podľa Prílohy č. 1 k tomuto Pokynu dekanu), ktoré jeho školiteľ predkladá príslušnej Fakultnej odborovej komisii **v určenom** termíne. Fakultná odborová komisia, po prezentácii doktoranda na tzv. letnom doktorandskom kolokviu konanom v mesiaci **máj**, schváli alebo neschváli hodnotenie doktoranda školiteľom. Toto hodnotenie predkladá Fakultná odborová komisia dekanovi fakulty najneskôr **do 30. júna**. V ňom zhodnotí stav a úroveň vedeckej a umeleckej časti štúdia, štúdium zvolených predmetov a navrhne pokračovanie v štúdiu, predĺženie štúdia, prípadne podá návrh na vylúčenie zo štúdia.
3. Školiteľ má právo kedykoľvek dať návrh na vylúčenie doktoranda zo štúdia, pokiaľ si riadne neplní svoje povinnosti. V tejto súvislosti sa školiteľom odporúča **dôsledne hodnotiť činnosť** a prítomnosť denného doktoranda na pracovisku.
4. Na skúšku z **cudzieho jazyka** sa doktorandi prihlasujú na Katedre jazykov. Spôsob prihlasovania, ako aj ostatné informácie týkajúce sa skúšky sú prístupné na <https://kj.tuke.sk/wps/portal/kj/vyucba/doktorandske-studium>. Protokol o jazykovej skúške vydaný Katedrou jazykov TUKE odovzdá doktorand najneskôr týždeň pred dizertačnou skúškou referentke doktorandské štúdium na Dekanáte FU TUKE.
5. Okrem štátnych skúšok (Dizertačná skúška a Obhajoba dizertačnej práce) sa končia všetky zapísané predmety zápočtom. Táto skutočnosť je zaznamenaná a potvrdená podpisom pedagóga/garanta na formulári Hodnotenie predmetov .
6. Vedecká a umelecká časť pozostáva zo samostatnej tvorivej činnosti v umeleckom študijnom odbore umenie, so zameraním na dizajn, resp. výtvarné umenie, s dôrazom na problematiku riešenú v dizertačnej práci. Doktorandi sú povinní evidovať výsledky svojej vedeckej a umeleckej činnosti v Centrálnom registri umeleckej činnosti (CREUČ) a v Centrálnom registri publikačnej činnosti (CREPČ). **Výstupy z obidvoch registrov sú súčasťou výročného hodnotenia doktorandov.**
7. ***Kritéria minimálnych požiadaviek na umelecké a publikačné výkony kladené na študentov ArtD. štúdia potrebné k absolvovaniu štátnych skúšok:**

Pre absolvovanie dizertačnej skúšky je potrebné doložiť minimálne jeden výstup v kategórii: ZZZ, ZYZ, ZZY, ZYY, ZZX, ZYX, ZXZ, YZZ, ZVZ, YYZ, ZXY, ZYZ, ZVY, YYY , prípadne jeden publikačný výstup v kategórii: ADC, ADD, BDC, BDD, CDC, CDD, AGJ, ADM, ADN, BDM, BDN, ADE, BDE.
Pre obhajobu dizertačnej práce je potrebné doložiť minimálne dva výstupy v kategórii: ZZZ, ZYZ, ZZY, ZYY, ZZX, ZYX, ZXZ, YZZ, ZVZ, YYZ, ZXY, ZYZ, ZVY, YYY, prípadne dva publikačné výstupy v kategórii: ADC, ADD, BDC, BDD, CDC, CDD, AGJ, ADM, ADN, BDM, BDN, ADE, BDE., resp. kombináciu umeleckých a publikačných výstupov.
8. Doktorandi v dennej aj v externej forme sú povinní získať pred dizertačnou skúškou minimálne 30 kreditov za vedecké a umelecké aktivity.
9. Dizertačná skúška (DzS) je štátna skúška, pozostáva z obhajoby písomnej práce k dizertačnej skúške a zo skúšky z predmetov určených v individuálnom študijnom pláne. Za absolvovanie dizertačnej skúšky sa doktorandovi priznáva 30 kreditov. Za úspešné vykonanie skúšky zo zapísaných predmetov sa doktorandovi priznávajú kredity v rozsahu podľa IŠP.
10. Dizertačná práca (DzP) spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet. Po úspešnom absolvovaní obhajoby dizertačnej práce získa doktorand 30 kreditov.
11. Obhajobu dizertačnej práce môže študent po splnení týchto podmienok:
 - úspešné vykonanie dizertačnej skúšky,
 - získanie minimálne 210 kreditov v zmysle § 5 ods. 6 vnútorného predpisu TUKE (denné štvorročné štúdium), ods. 8 vnútorného predpisu TUKE (externé päťročné štúdium).
11. Celkový počet kreditov, ktoré je potrebné získať počas doktorandského štúdia v dennej a externej forme je **240**.

Kreditové hodnoty vedeckých a umeleckých činností, hodnotených v rámci doktorandského štúdia:

Kategória publikácie	Počet kreditov
článok v karentovanom časopise ADC, ADD, BDC, BDD, CDC, CDD, AGJ	50
článok v časopise, indexovanom časopise ADM, ADN, BDM, BDN	20
článok v zahraničnom časopise vo svet. jazyku ADE, BDE	15
vedecký článok v domácom časopise ADF, BDF	10
vedecký článok v zborníku z medzinárodnej konferencie v SR AFA, AFC	10
vedecký článok v zborníku z domácej konferencie AFB, AFD	8
Kreditové hodnoty umeleckej činnosti	
umelecké diela, výkony prezentované jedným autorom alebo skupinou autorov v kategóriách ZZZ, ZYZ	50
umelecké diela, výkony prezentované jedným autorom alebo skupinou autorov v kategóriách ZZY, ZYY, ZZX, ZYX, ZXZ, YZZ, ZVZ, YYZ	30
Autorské osvedčenia, patenty, publikácie	30
umelecké diela, výkony prezentované jedným autorom alebo skupinou autorov v kategóriách ZXY, YZY, ZVY, YYY,	15
umelecké diela, výkony prezentované jedným autorom alebo skupinou autorov v kategóriách ZZV, ZYV ZXX, YZX, ZVX, YXX	10
umelecké diela, výkony prezentované jedným autorom alebo skupinou autorov v kategóriách YXZ, XZZ, YVZ, XYZ	8

IV. PRERUŠENIE ŠTÚDIA

1. V zmysle § 64 zákona môže byť štúdium na žiadosť študenta prerušené. Prerušenie povoľuje dekan na základe písomnej žiadosti doktoranda. Počas doby prerušenia sa doktorandovi denného štúdia stipendium neposkytuje.
2. Dôvodom prerušenia doktorandského štúdia je materská dovolenka, zdravotné dôvody doktoranda, alebo dlhodobý študijný pobyt v zahraničí, ak nie je súčasťou študijného programu, resp. individuálneho študijného plánu, v externej forme môže byť dôvodom-prerušenia dlhodobý služobný pobyt v zahraničí.
3. Ak pominú dôvody prerušenia štúdia skôr, môže študent požiadať o ukončenie prerušenia aj pred uplynutím lehoty prerušenia.
4. Po uplynutí lehoty prerušenia štúdia je študent povinný opätovne sa zapísať na štúdium u referentky pre doktorandské štúdium FU TUKE. V prípade, že sa študent po prerušení štúdia nedostaví na opätovný zápis, budú uplatnené ustanovenia §13, ods. 15 a 16 Študijného poriadku TUKE.
5. Úhrnný čas všetkých prerušení doktorandského štúdia nesmie prekročiť 24 mesiacov.

V. ŠTÁTNE SKÚŠKY, TERMÍNY, PRÍPRAVA, PRIEBEH**1. Dizertačná skúška**

1. Na dizertačnú skúšku je potrebné prihlásiť sa na predpísanom formulári, ktorý je potrebné odovzdať spolu s dvomi exemplármi Písomnej práce k DzS doručiť referentke pre DŠ FU TUKE **najneskôr jeden mesiac** pred uplynutím termínu na vykonanie DzS. Formulár prihlášky na DzS sa nachádza na webovej stránke fakulty. Zároveň doktorand odovzdá vyplnený a podpísaný formulár Hodnotenie predmetov (Príloha č. 2a a 2b k tomuto Pokynu dekana).
2. **Skúška z cudzieho jazyka sa vykonáva na Katedre jazykov pred DzS** podľa harmonogramu tejto katedry.
3. **Termín odovzdania písomnej práce k DzS** je v prípade dennej formy štúdia stanovený najneskôr do 24 mesiacov od začiatku štúdia. V prípade externej formy štúdia je termín odovzdania písomnej práce k DzS stanovený do 30 mesiacov od začiatku štúdia.
4. Písomná práca k DzS je zameraná na teoretické základy problematiky budúcej dizertačnej práce, na jej súčasný stav a na analýzu metodického prístupu k riešeniu problematiky. Písomná práca musí obsahovať aj **jasne definované tézy dizertačnej práce**.

5. Písomnú časť DzS posudzuje jeden oponent, ktorý nemôže byť z fakulty, na ktorej pôsobí doktorand a jeho školiteľ. Oponentom môže byť len odborník minimálne s akademickým titulom PhD. resp. ArtD. (alebo jeho ekvivalentom CSc., Dr.).
6. Predseda FOK oboznámi dekana s termínom a miestom konania DzS a predloží návrh skúšobnej komisie. Príslušnú komisiu dekan vymenuje najneskôr 14 dní pred termínom konania DzS.
7. DzS sa koná pred skúšobnou komisiou. Priebeh štátnej skúšky a vyhlásenie jej výsledkov sú verejné.
8. Právo skúšať a byť členmi skúšobnej komisie majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov (§ 75 ods. 1 zákona) a ďalší odborníci pôsobiaci mimo materskej fakulty minimálne s akad. titulom ArtD., resp. PhD., (CSc., Dr.) schválení Vedeckou a umeleckou radou (VaUR) fakulty.
9. Komisiu pre DzS menuje dekan pre študijné programy uskutočňované na fakulte.
10. Do skúšobných komisií sú spravidla zaraďovaní aj významní odborníci v danom študijnom odbore z iných vysokých škôl, z právnických osôb vykonávajúcich výskum a vývoj alebo odborníci z praxe. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie pre štátne skúšky sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov.
11. Komisia na vykonanie DzS je najmenej 5-členná. Aspoň jeden člen komisie nie je v pracovnom pomere s TUKE, najmenej jeden člen komisie musí byť profesorom alebo docentom na funkčnom mieste v danom, alebo príbuznom študijnom odbore. Členom komisie je aj oponent a školiteľ.
12. Komisia je uznášaniaschopná za prítomnosti aspoň 2/3 členov. Prítomní musia byť: oponent, (v prípade, že nepodal jednoznačne kladný posudok), člen komisie mimo TUKE a školiteľ.
13. Ak doktorand na skúške neprospeš, môže skúšku raz opakovať. Nový termín skúšky určí komisia na základe žiadosti študenta adresovanej vedúcemu pracoviska tak, aby sa táto uskutočnila najskôr po uplynutí jedného mesiaca, ale najneskôr do troch mesiacov od termínu skúšky, na ktorej doktorand neprospeš. Výsledok „neprospeš“ takto opakovanej DS je dôvodom na okamžité vylúčenie zo štúdia.
14. Dizertačná skúška má časť písomnú a časť ústnu. Písomnú časť DzS tvorí:
 - a) podrobne rozpracovaná analýza témy DzP, ktorá je súčasťou problematiky dizertácie a bude môcť byť priamo využitá v DzP
 - b) tézy (projekt) dizertačnej práce.
15. Obsahom ústnej časti skúšky je okrem obhajoby písomného elaborátu zodpovedanie okruhu tém z odborných predmetov zvolených v Individuálnom študijnom pláne, zodpovedanie pripomienok z oponentského posudku, rozprava k písomnej práci o metódach a cieľoch DzP.

Oznámenie o výsledku dizertačnej skúšky:

Priebeh oboch častí dizertačnej skúšky hodnotí komisia komplexne vyjadrením "prospeš" alebo "neprospeš". O výsledku skúšky rozhoduje komisia hlasovaním. Rozhodnutie je platné, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov komisie. O priebehu skúšky sa vyhotovuje Zápis, ktorého súčasťou je posudok oponenta. Zápis podpisuje predseda a prítomní členovia komisie. Na základe „Zápisu o štátnej skúške“ sa zapíše výsledok DzS do Informačného systému MAIS. O vykonaní DzS vydá školiace pracovisko doktorandovi písomné vysvedčenie.

2. Obhajoba dizertačnej práce

1. Obhajoba Dizertačnej práce (DzP) patrí medzi štátne skúšky. Dizertačná práca spolu s jej obhajobou tvoria jeden predmet. Jej priebeh definujú Zásady organizácie, hodnotenia a ukončenia doktorandského štúdia a zásady zriadenia odborových komisií doktorandského štúdia na Technickej univerzite v Košiciach, proces prípravy na obhajobu usmerňuje Metodický pokyn o záverečných a kvalifikačných prácach na TUKE (OS/TUKE/H1/01).
2. Obhajoba DzP prebieha v mesiaci **jún**, termín na odovzdanie žiadosti o obhajobu DzP so všetkými prílohami je mesiac **apríl**.
3. O obhajobu dizertačnej práce môže doktorand po splnení týchto podmienok:
 - a) úspešné vykonanie DzS,
 - b) získanie minimálne 210 kreditov – denné štvorročné štúdium,
 - c) získanie minimálne 210 kreditov – externé päťročné štúdium,
4. V prípade nadštandardnej dĺžky štúdia je doktorand povinný požiadať o obhajobu najneskôr 6 mesiacov pred jej uplynutím.

5. Doktorand odovzdá najneskôr 2 mesiace pred plánovaným termínom obhajob Žiadosť o obhajobu DzP s týmito prílohami:
- a) Životopis.
 - b) Kópia individuálneho študijného plánu.
 - c) Kópia vysvedčenia o vykonanej dizertačnej skúške.
 - d) Zoznam publikovaných prác, usporiadaných podľa Smernice MŠ SR č. 13/2008-R do 31.12.2012 a od 1.1.2013 v zmysle vyhlášky č. 456/2012 Z.z. o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti (CREPČ) a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti (CREUČ), v oboch prípadoch vo forme výpisov z oboch registrov.
 - e) Kópie najvýznamnejších časopiseckých publikácií, článkov v zborníkoch, katalógoch z výstav a ocenení.
 - f) Dizertačná práca v štátnom alebo vo svetovom jazyku v štyroch vytlačených exemplároch a v elektronickej forme.
 - h) Protokol o originalite DzP.
 - i) Vyjadrenie školiteľa.
- Podmienkou pripustenia k obhajobe záverečnej práce je, okrem prípadov podľa § 63 ods. 11 zákona, písomný súhlas študenta so zverejnením a sprístupnením záverečnej práce verejnosti po dobu jej uchovávaní podľa § 63 ods. 7 zákona (70 rokov odo dňa registrácie) bez nároku na odmenu.
6. Dekan fakulty postúpi žiadosť o obhajobu DzP predsedovi FOK na vyjadrenie. Predseda FOK po prekontrolovaní žiadosti predloží so súhlasom FOK dekanovi návrh na vymenovanie komisie pre obhajobu DzP a návrh na oponentov.
7. Školiteľ je povinný zadať **včas** - minimálne 10 pracovných dní pred plánovaným odovzdaním DzP do informačného systému MAIS mená a požadované údaje o oponentoch.
8. Po registrácii DzP doktorandom cez portál Univerzitnej knižnice (UK) <https://portal.lib.tuke.sk/#/login> a po odovzdaní licenčnej zmluvy doktoranda do UK dostane školiteľ/konzultant – pokiaľ školiteľ nie je z TUKE/ mailom prihlasovacie údaje pre oponentov, ktoré im následne odošle.
9. Oponenti aj školiteľ vložia prostredníctvom získaných prihlasovacích údajov na príslušných formulároch do IS MAIS svoje vyplnené posudky a zároveň ich zasielajú mailom na dekan.fu@tuke.sk, alebo doručia na dekanát FU Letná 9, do 30 dní od doručenia práce s vlastnoručným podpisom.
10. Oponent vo svojom posudku musí jednoznačne vyjadriť návrh na udelenie alebo neudelenie akademického titulu ArtD.
11. Pred obhajobou dizertačnej práce zašle Univerzitná knižnica TUKE dizertačnú prácu v elektronickej forme do Centrálného registra záverečných prác (CRZP), ktorý vyhodnotí originalitu záverečnej práce. Výsledok kontroly originality DzP je súčasťou zápisu o štátnej skúške /linka na protokol o originalite je k dispozícii maximálne do 48 hodín od odoslania záverečnej práce do CRZP/.
12. **Komisia pre obhajobu dizertačných prác** má minimálne 7 členov vrátane aspoň dvoch oponentov a menuje ju dekan fakulty. Školiteľ je ďalším členom komisie bez práva hlasovať.
13. Predsedom komisie musí byť člen FOK, najmenej jeden z členov komisie a jeden z oponentov nesmie byť v pracovnom pomere s TUKE. Najmenej dvaja z členov komisie a jeden z oponentov musí byť profesorom zaradeným na pracovné miesto viazané na daný alebo príbuzný (pôvodný vedný odbor, v ktorom má menovací dekrét profesora) študijný odbor. Pokiaľ oponent pôsobí na vysokej škole, musí mať minimálne vedecko-pedagogický titul docent. V prípade odborníka mimo vysokej školy musí mať minimálne akademický titul ArtD., resp. jeho ekvivalent. Odporúča sa, aby jeden člen komisie bol zo zahraničia. Oponentom nemôže byť osoba, ktorá je v príbuzenskom vzťahu k doktorandovi alebo jeho školiteľovi.
14. Komisia je uznášaniaschopná za prítomnosti 2/3 všetkých členov (mimo školiteľa), pričom aspoň jeden oponent a jeden člen komisie, ktorý nie je v pracovnom pomere s TUKE, musia byť prítomní. Prítomný musí byť oponent, ktorý podal záporný posudok.
15. Po doručení všetkých posudkov a výsledkov kontroly originality dizertačnej práce určí predseda komisie do 30 dní termín obhajoby dizertačnej práce. Fakulta oznámi termín, čas a miesto obhajoby:
- a) doktorandovi a jeho školiteľovi,
 - b) členom komisie,
 - c) oponentom,
 - d) na úradnej výveske na webovej stránke fakulty.
- a zároveň členom komisie zasiela kópie oponentských posudkov a dizertačnú prácu v elektronickej forme; doktorandovi a školiteľovi zasiela kópie oponentských posudkov.
16. Obhajoba DzP sa spravidla koná na pracovisku, kde doktorand požiadal o obhajobu. Odporúča sa, aby pred obhajobou prezentoval doktorand výsledky svojej vedeckej a umeleckej práce pred akademickou obcou školiaceho pracoviska.
17. Obhajoba DzP je štátnou skúškou a je verejná. Obhajoba DzP je vedeckou rozpravou získaných poznatkov obsiahnutých v dizertácii, ktorá sa vedie medzi doktorandom, oponentmi, členmi komisie a ostatnými účastníkmi obhajoby.

18. Obhajobu vedie obvykle predseda komisie. Vo výnimočných prípadoch môže obhajobu viesť (po súhlase FOK) poverený člen komisie (s výnimkou oponenta a školiteľa).
19. Obhajobu začne predsedajúci konštatovaním o uznášaní schopnosti komisie, predstaví doktoranda, uvedie stručne jeho životopis, tému dizertačnej práce, výsledok Protokolu originality práce a najvýznamnejšie aktivity vo vedecko-umeleckej oblasti a celkový počet dosiahnutých kreditov (podľa prílohy č. 3a a 3b k tomuto Pokynu dekana).
 - a) doktorand uvedie podstatné časti dizertácie,
 - b) oponenti prečítajú podstatné časti posudkov, posudok neprítomného oponenta sa prečíta v plnom znení,
 - c) doktorand zaujme stanovisko k posudkom oponentov (k námietkam, otázkam, stanoviskám),
 - d) predsedajúci oboznámi prítomných s prípadnými ďalšími posudkami a stanoviskami,
 - e) predsedajúci otvorí všeobecnú diskusiu, na ktorej sa zúčastňujú členovia komisie a všetci prítomní,
 - f) doktorand odpovedá na vznesené otázky a pripomienky,
 - g) predseda ukončí verejnú časť obhajoby.
20. O výsledku obhajoby rozhoduje komisia na neverejnom zasadnutí tajným hlasovaním jednoduchou väčšinou hlasov. Hlasovanie sa realizuje hlasovacími lístkami s textom "s udelením akademického titulu súhlasím – nesúhlasím". Hlasujúci škrtá nevhodný výraz. Iná úprava hlasovacieho lístka je neplatná.
21. O výsledku hlasovania sa vyhotovuje zápis, ktorý podpíšu predseda a všetci prítomní členovia komisie.
22. Výsledok hlasovania vyhlasuje predseda komisie na verejnom zasadnutí. Návrh na udelenie akademického titulu ArtD. predkladá predseda komisie spolu so zápisnicou a ostatnými náležitosťami obhajoby dekanovi do 15 dní po obhajobe.
23. Na základe Zápisu o štátnej skúške sa zapíše výsledok zo skúšky z predmetu „Obhajoba dizertačnej práce“ do Informačného systému MAIS. V prípade, ak obhajoba DzP nebola úspešná, dekan fakulty na základe podkladov komisie vydá rozhodnutie, ktoré je doktorandovi doručené formou doporučenej zásielky do 30 dní od neúspešnej obhajoby DzP.
24. Podmienky pre opakovanie obhajoby DzP určí príslušná komisia v zápise o štátnych skúškach.
25. V prípade neúspešnej obhajoby doktorand pokračuje v nadštandardnom štúdiu a obhajobu DzP môže opakovať jedenkrát, najskôr však o 6 mesiacov od neúspešnej obhajoby, najneskôr do dvoch rokov.
26. Doktorand najskôr o 6 mesiacov najneskôr do 17 mesiacov odo dňa doručenia rozhodnutia môže predložiť opätovnú žiadosť o opakovanie obhajoby.
27. Ak doktorand v dennej forme štúdia neobháji DzP v štandardnej dĺžke štúdia, zapíše sa na štúdium a je doktorandom v nadštandardnej dĺžke štúdia (maximálne 2 roky), ale bez nároku na štipendium, pričom má povinnosť uhradiť ročné školné za nadštandardnú dĺžku štúdia.
28. Ak aj opakovaná obhajoba je neúspešná, doktorandské štúdium sa považuje za definitívne ukončené s výsledkom neúspešne.

VI. UKONČENIE ŠTÚDIA

1. Štúdium podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku o viac ako 2 roky, inak bude doktorand vylúčený z dôvodu neskončenia štúdia v určenom termíne (§ 65, odsek 2 zákona č.131/2002 Z.z.).
2. Obhajobou DzP, ktorá je štátnou skúškou, doktorandské štúdium končí.
3. Nesplnenie, resp. porušenie predpísaných povinností doktoranda môže byť dôvodom na vylúčenie zo štúdia.

Či. 5

Ďalšie informácie

Práva a povinnosti doktorandov

1. Doktorand je povinný zúčastniť sa zápisu na doktorandské štúdium v určenom termíne. K zápisu je povinný predložiť doklad o úhrade poplatkov v správnej výške (školné, zápisné, prípadne iné poplatky, v zmysle platnej legislatívy a predpisov)
2. Doktorand je povinný zúčastniť sa **dvoch doktorandských kolokvií**, v zimnom semestri v mesiaci október a v letnom semestri v mesiaci máj.
3. Zápis na **cudzí jazyk**. Doktorand musí mať konzultanta od začiatku štúdia. Informácie o jazyku sú na webovej stránke Katedry jazykov TUKE.

4. Denný doktorand je povinný evidovať svoju prítomnosť na pracovisku v Knihe dochádzky. Doba, počas ktorej je doktorand povinný zdržiavať sa na pracovisku je 37,5 hodín týždenne. Prítomnosť doktoranda na pracovisku závisí od konkrétnych študijných a pracovných povinností stanovených IŠP, ako aj dohody so školiteľom a vedúcim školiaceho pracoviska.
5. Doktorand je povinný sledovať webovú stránku fakulty a riadiť sa zverejnenými pokynmi a usmerneniami.
6. Doktorand dennej formy štúdia vykonáva v súlade so zákonom č. 131/2002 Z.z. § 54, ods. 11 zákona pedagogickú činnosť v rozsahu najviac 4 hodiny týždenne v priemere za akademický rok.
7. Doktorand sa zaväzuje dodržiavať svoj individuálny študijný plán a z neho vyplývajúce prednášky, semináre a iné úlohy zadane školiteľom. **Nesplnenie úloh a termínov stanovených v študijnej, vedeckej a umeleckej časti tohto plánu a povinností uvedených v tomto predpise môže byť dôvodom na vylúčenie zo štúdia.**
8. Doktorand dennej formy štúdia vykonáva aj iné činnosti v rámci pedagogických, výskumných a umeleckých úloh, ktorými ho poverí školiteľ alebo vedúci školiaceho pracoviska.
9. Doktorand za podmienok určených študijným poriadkom má právo zmeniť študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru (§ 70 ods. 1, písm. l) zák. č. 131/2002 Z.z.). O prenose alebo o uznaní kreditov rozhoduje dekan po vyjadrení Fakultnej odborovej komisie.
10. Doktorand je povinný dodržiavať právne predpisy v oblasti bezpečnosti práce.
11. Na doktoranda v dennej forme sa vzťahuje voľno, ktoré udeľuje študentom dekan fakulty.
12. Doktorand môže absolvovať časť štúdia na inej vysokej škole v rámci akademickej mobility (§ 58a zákona) je upravené v § 11 ods. 9 až 12 Študijného poriadku TUKE.
13. Doktorand v dennej aj externej forme doktorandského štúdia musí pre svoj postup do ďalšieho akad. roka získať minimálne 30 kreditov za uplynulý akademický rok pri zohľadnení odporúčanej štruktúry kreditov. Nezískanie predpísaného počtu kreditov je dôvodom na to, aby školiteľ písomne vo Výročnom hodnotení podal dekanovi návrh na vylúčenie doktoranda zo štúdia.
14. Doktorand študujúci v dennej forme štúdia je povinný prihlásiť sa na dizertačnú skúšku do 24 mesiacov od začiatku štúdia. Doktorand študujúci v externej forme štúdia je povinný prihlásiť sa na dizertačnú skúšku do 30 mesiacov od začiatku štúdia. Podmienkou v oboch prípadoch je úspešné **vykonanie skúšky z cudzieho jazyka ešte pred DzS.**
15. Doktorandovi v dennej forme štúdia poskytuje vysoká škola **štipendium** na základe § 54 ods.18 Zákona o vysokých školách. Do vykonania DzS mu prináleží **6. platová trieda** a po vykonaní DzS **7. platová trieda**. Doktorand nepoberá štipendium počas prerušenia štúdia ani po dni uplynutia doby štandardnej dĺžky štúdia, ani ak už získal vysokoškolské vzdelanie 3. stupňa.
16. Doktorand plateného študijného programu externej formy štúdia je povinný uhradiť školné za štúdium plateného študijného programu na akad. rok v správnej výške najneskôr do 31. 8. na účet FU, číslo: 7000151441/8180 (číslo účtu v tvare IBAN: SK60 8180 0000 0070 0015 1441); variabilný symbol: akademický rok, v správe pre prijímateľa uviesť meno doktoranda.
17. Doktorand, ktorý **študuje dlhšie, než je štandardná dĺžka štúdia** je povinný uhradiť školné za nadštandardnú dĺžku štúdia na nasledujúci akad. rok v správnej výške pred jeho začiatkom, najneskôr do 31. augusta. na účet FU číslo: 7000151441/8180 (číslo účtu v tvare IBAN: SK60 8180 0000 0070 0015 1441); variabilný symbol: akad. rok, v správe pre prijímateľa uviesť meno doktoranda. Doktorand môže požiadať na predpísanom formulári do 31. júla o zníženie, splátky, resp. odpustenie školného.

Výška poplatkov spojených so štúdiom na TUKE sa stanovuje na príslušný akademický rok Príkazom rektora TUKE a je dostupná na webovej stránke TUKE. Formuláre žiadostí sú prístupné na webovej stránke TUKE a FU TUKE.

Povinnosti školiteľov

Školiteľ:

- a) v stanovenom termíne vypisuje témy DzP,
- b) v súčinnosti s doktorandom zostavuje individuálny študijný plán doktoranda a predkladá ho po schválení Fakultnej odborovej komisie na podpis dekanovi fakulty,
- c) riadi a odborne garantuje študijný, vedecký a umelecký program doktoranda, kontroluje plnenie jeho pedagogickej činnosti,
- d) predkladá Fakultnej odborovej komisii Výročné hodnotenie doktoranda a zúčastňuje sa jeho hodnotenia na doktorandskom kolokviu.

- e) predkladá dekanovi návrh na vylúčenie doktoranda z doktorandského štúdia, vyjadruje sa k žiadosti doktoranda o prerušenie štúdia a k žiadosti doktoranda o zmenu študijného programu v rámci toho istého študijného odboru.
- f) vypracúva vyjadrenie k dizertačnej práci svojho doktoranda, vkladá ho do CRZP prostredníctvom informačného systému UK,
- g) min. 10 pracovných dní pred plánovaným odovzdaním DzP zaeviduje v informačnom systéme mená a požadované údaje o oponentoch, zároveň zasiela oponentom prihlasovacie údaje do informačného systému pre zaevidovanie oponentských posudkov,
- h) zabezpečuje doktorandovi podľa potreby konzultácie u iných odborníkov,
- i) zúčastňuje sa na dizertačnej skúške doktoranda ako člen komisie,
- j) zúčastňuje sa na obhajobe dizertačnej práce doktoranda ako člen komisie bez práva hlasovať.

Čl. 6

Záverečné ustanovenia

1. Ruší sa predpis PD/FU/02/16 vydaný 01.12.2016.
2. Predpis PD/FU/01/20 nadobúda platnosť dátumom vydania.
3. Kritéria minimálnych požiadaviek na umelecké a publikačné výkony sú platné pre študentov doktorandského štúdia od akademického roka 2020/2021.

Prílohy

Príloha č. 1 Výročné hodnotenie študenta doktorandského štúdia na Fakulte umení TUKE