



CIELE KVALITY

Označenie:

CK/FU/SMK/24

Číslo výtlačku:

CIELE KVALITY SYSTÉMU MANAŽÉRSTVA KVALITY FAKULTY UMENÍ TECHNICKEJ UNIVERZITY V KOŠICIACH NA ROK 2024

Prehľad zmien vykonaných v tomto dokumente:

Číslo	Dátum	Prehľad zmenených ustanovení, kapitol

Gestor: doc. Ing. Dušan Šuch, PhD. manažér kvality	Posudzovateľ: doc. Ing. Mgr.a rt. Richard Kitta, ArtD.	Schvaľovateľ: prof. Ing. Tibor Uhrín, ArtD. dekan	Vydanie č. 1
Dátum: 15.2.2024	Dátum: 15.02.2024	Dátum: 15.02.2024	Dátum vydania:
Podpis:	Podpis:	Podpis:	16.02.2024

V súlade s prijatou politikou kvality cieľmi kvality systému manažérstva kvality Technickej univerzity v Košiciach (ďalej TUKE) na rok 2024, vyhlasuje Vedenie Fakulty umení TUKE (ďalej FU) nasledovné ciele kvality na rok 2024:

1. Udržiavať a zlepšovať celkovú výkonnosť systému manažérstva kvality v súlade s požiadavkami EN ISO 9001, s cieľom úspešného posúdenia vnútorného systému zabezpečenia kvality vzdelávania TUKE plne konkurencieschopnej v národnom i medzinárodnom meradle. V súvislosti s implementovaným systémom EN ISO 9001 uvažovať aj so zohľadnením rizík a príležitostí a následne aj ich dopadov na realizované procesy TUKE.

1.1 *Výsledky hodnotení interných auditov udržať na úrovni min. 90 %.*

(Termín: 31.12.2024. Zodpovední: Rektor, dekaní fakúlt, ZPK)

1.1.1 *Výsledky hodnotení interných auditov v podmienkach FU udržať na úrovni min. 90 %.*

(termín: vyhodnotiť k 31.12.2024; zodpovední: dekan, manažér kvality, vedúci katedier)

1.2 *Identifikovať, hodnotiť a riadiť riziká a príležitosti v takom trende, aby miera súčtu rizík v kritickej skupine „veľké riziko“ (v zmysle organizačnej smernice Riadenie rizík a príležitostí) nepresiahla úroveň 10 %.*

(Termín: 31.12.2024. Zodpovední: Gestori dokumentácie, majitelia procesov)

1.2.1 *Identifikovať, hodnotiť a riadiť riziká a príležitosti v hlavných procesoch na FU TUKE, v súlade s organizačnou smernicou Riadenie rizík a príležitostí na TUKE.*

(termín: vyhodnotiť k 31.12.2024; zodpovední: dekan, manažér kvality, vedúci katedier)

1.3 *Úspešne absolvovať posúdenie vnútorného systému zabezpečenia kvality vzdelávania TUKE Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo (k 31.12.2023). Prípadné námety na zlepšenie navrhnuté SAAVŠ v správe z posudzovania na mieste (očakávaný čas doručenia správy od SAAVŠ je do 180 dní po posudzovaní na mieste – máj 2024) realizovať v roku 2024.*

(Termín: 31.12.2024. Zodpovední: Rektor, prorektor pre vzdelávanie, prorektor pre vedu, výskum a doktorandské štúdium)

2. Úspech, atraktivitu a stabilitu univerzity ako celku, postaviť na úspechu, atraktivite a stabilite fakúlt.

2.1 *Investovať do modernizácie objektov TUKE 2 000 000,- EUR.*

(Termín: 31.12.2024. Zodpovední: Kvestor, prorektori)

2.2.1 *V spolupráci s vedením TUKE doriešiť infraštruktúru /zatekanie strechy a suterénu/ FU na Watsonovej 4, zlepšiť materiálno-technické podmienky pre činnosť ateliérov, laboratórií a dielni, ako aj sociálne vybavenie v priestoroch fakulty na Watsonovej 4.*

(termín: Sledovať priebežne, hodnotenie k 31.12.2024, zodpovední: dekan, tajomník FU, vedúci katedier)

2.2.2 Zabezpečiť bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v dielňach a ateliéroch katedier FU zverejnením prevádzkových poriadkov a dokumentovaním školení predpisov BOZP zo strany pedagógov a študentov.

(termín: Sledovať priebežne, hodnotenie k 31.12.2024; zodpovední: tajomníčka fakulty, bezpečnostný technik FU, vedúci katedier)

2.2 V rámci hlavného procesu H1 Vzdelávanie dodržať počet 10 - 20 študentov na jedného pedagogického pracovníka.

(Termín: Sledovať kontinuálne, konečné hodnotenie k 31.12.2024. Zodpovední: Vedenie TUKE, dekanı fakúlt)

2.2.1 V rámci hlavného procesu H1 Vzdelávanie dodržať počet 8 –10 študentov na pedagogického pracovníka FU.

(termín: Sledovať priebežne, hodnotenie k 31.12.2024; zodpovedný: dekan)

3. Vytvárať a udržiavať motivačné prostredie, v ktorom sa zamestnanci zapoja do plnenia strategických cieľov TUKE, vytvárať im podmienky pre personálny a odborný rast, posilniť ich k lojalite a využívať ich schopnosti na prospech univerzity.

3.1 Zabezpečiť v spolupráci s vedením fakúlt a pracovísk s celoškolskou pôsobnosťou kontinuálny odborný rast zamestnancov TUKE, vytvárať podmienky pre znižovanie vekového priemeru docentov a profesorov a vytvárať motivačné prostredie a podmienky pre prácu mladých ľudí na univerzite.

(Termín: 31.12.2024. Zodpovední: Rektor, dekanı fakúlt)

3.1.1 Zabezpečiť kontinuálny profesionálny rozvoj zamestnancov fakulty zvyšovaním ich kvalifikácie, vytvárať podmienky pre znižovanie vekového priemeru docentov a profesorov. Vytvárať motivačné prostredie pre prácu mladých ľudí na FU. Za týmto účelom pravidelne raz ročne vyhodnocovať plnenie úloh pedagogických pracovníkov FU v oblasti ich vedecko-pedagogického a umeleckého rastu.

(Termín: Sledovať priebežne, hodnotenie k 30.9.2024, záverečné hodnotenie k 31.1.2024;

zodpovední: dekan, tajomníčka fakulty, vedúci katedier)

3.2 Implementovať do plánov vzdelávania školenie interných audítorov podľa normy EN ISO 9001:2015 pre tých audítorov, ktorí ešte školenie interných audítorov neabsolvovali, alebo ktorým uplynula platnosť ich certifikátov.

(Termín: Podľa platnosti konkrétneho certifikátu v období jeho ukončenia. Zodpovední: Kvestor, tajomníci fakúlt)

3.3 V rámci hlavného procesu H2 Výskum a vývoj dosiahnuť v publikačnej činnosti v kategórii V3 (predtým kat. B – ADC, ADD) – „Vedecké práce v domácich a zahraničných karentovaných časopisoch a v kategórii D1 (predtým kat. AGJ) „Patentová prihláška, Patent, Prihláška úžitkového vzoru, Úžitkový vzor, Dizajn...“ za TUKE úroveň v počte 600. Táto kategória reprezentuje najvyššiu kvalitu vedeckých prác.

(Termín: 31.12.2024. Zodpovední: Dekani fakúlt)

3.3.1 V rámci hlavného procesu H2 Výskum a vývoj zvýšiť podiel umeleckej a publikačnej činnosti v najvyšších kategóriách vedeckých a umeleckých prác (tvorba dizajnov, architektonických a výtvarných diel a ich prezentácia na významných autorských a skupinových domácich a zahraničných výstavách. Dôsledne zabezpečiť evidenciu hodnotnej publikačnej a umeleckej činnosti pedagógov. Na FU dosiahnuť v publikačnej a umeleckej činnosti v kategórii V3 úroveň v počte nad 30.

(termín: Sledovať priebežne, hodnotenie k 30.9.2024, záverečné hodnotenie k 31.1.2024; zodpovední: dekan, prodekan pre umeleckú činnosť, vedúci katedier, tajomníčka fakulty,)

3.4 V rámci hlavného procesu H3 Podnikanie dosiahnuť príjmy z podnikateľskej činnosti v hodnote 350 000,-€.

(Termín: 31.12.2024. Zodpovední: Vedenie TUKE, dekaní fakúlt)

3.4.1 V rámci hlavného procesu H3 Podnikanie dosiahnuť príjmy FU z podnikateľskej činnosti v hodnote 35 000,- €.

(termín: 31.12.2024, zodpovední: dekan, tajomníčka fakulty, vedúci katedier)

4. Zabezpečovať trvalú spokojnosť študentov, chápať ich súčasné i budúce potreby a prostredníctvom splnenia ich požiadaviek snažiť sa prekonať ich očakávania, posilniť hrdosť študentov a absolventov k svojej univerzite.

4.1 Dosiahnuť a udržať počet študentov na anketách 15 % z celkového počtu študentov (je to dosahovaná miera študentov na anketách na renomovaných univerzitách vo svete).

(Termín: 31.12.2024. Zodpovední: Prorektor pre vzdelávanie, dekaní fakúlt)

4.1.1 Dosiahnuť a udržať počet študentov FU na anketách 15% z celkového počtu študentov. Výsledky ankiet spokojnosti študentov vyhodnocovať na pedagogických poradách FU a na katedrových poradách.

(termín: Sledovať priebežne, hodnotenie k 30.9.2024, záverečné hodnotenie k 31.12.2024, zodpovední: prodekan pre vzdelávaciu činnosť, vedúci katedier)

4.2 Pozitívne stimulovať pedagogických pracovníkov prezentáciou výsledkov prieskumu o kvalite pedagogického procesu medzi študentmi. Realizovať 2 workshopy k uvedenej téme.

(Termín: Jún a november 2024. Zodpovední: Prorektor pre vzdelávanie, dekaní fakúlt).

4.2.1 Na fakulte organizovať formálne stretnutia pedagógov so študentmi, k hodnoteniu pedagogického procesu na fakulte a k riešeniu pripomienok študentov.

(termín: Sledovať priebežne, hodnotenie k 30.9.2024; záverečné hodnotenie k 31.12.2024 zodpovední: dekan, vedúci katedier, vedúci ateliérov, hlavné zodpovedné osoby ŠP)

4.3 V rámci hlavného procesu H1 dosiahnuť v anketách študentov pri celkovom hodnotení štúdia na TUKE – „So štúdiom na TUKE som spokojný(á)“ (súčet možností v ankete „súhlasím“ a „úplne súhlasím“) úroveň spokojnosti min. 50 %.

(Termín: 31.12.2024. Zodpovední: Prorektor pre vzdelávanie, dekaní fakúlt)

5. Intenzívnou komunikáciou s predstaviteľmi regiónu, ministerstva školstva a vlády SR, zamestnávateľských zväzov a združení aktívne vplývať na tvorbu politiky rozvoja vysokých škôl na Slovensku.

(Termín: Kontinuálne počas r. 2024, konečné hodnotenie k 31.12.2024. Zodpovední: Rektor, prorektori)

5.1.1 Na základe spolupráce s rôznymi inštitúciami v regióne i na celom Slovensku, získavať finančné zdroje pre zlepšovanie materiálo-technického vybavenia fakulty a na vytváranie prezentačných možností pre študentov..

(termín: Sledovať priebežne, hodnotenie k 31.12.2024; zodpovední: prodekan pre umenie a vedu, vedúci katedier)

6. Systematicky propagovať TUKE, možnosti štúdia, popularizovať a propagovať výsledky vedy, techniky, umenia a kultúry v národnom i medzinárodnom prostredí a to prostredníctvom neustáleho plánovania, vyhodnocovania a následného zlepšovania kvality všetkých procesov na univerzite.

6.1 Na základe efektívnej spolupráce so štátnymi a samosprávnymi inštitúciami, vzdelávacími ústavmi, podnikateľskými zväzmi, priemyselnými podnikmi a ostatnými záujmovými skupinami realizovať odborné diskusie – 2 x za semester za účelom zvýšiť uplatnenie absolventov TUKE v praxi.

(Termín: Kontinuálne počas r. 2024, konečné hodnotenie k 31.12.2024. Zodpovední: Rektor, prorektori)

6.1.1 Pravidelne sa uchádzať o domáce a zahraničné výskumné projekty, granty, súťaže a iné formy pomoci od verejných a podnikateľských subjektov, ktoré podporujú umelecké, výskumné a vzdelávacie aktivity vysokých škôl.

(termín: Sledovať priebežne, hodnotenie k 31.12.2024; zodpovední: dekan, prodekan, vedúci katedier)

6.2 Dosiahnuť a udržať mobility vedeckých pracovníkov zo zahraničia pre ich pôsobenie v rámci univerzity na úrovni 70 vedeckých pracovníkov.

(Termín: 31.12.2024. Zodpovední: Dekani, prorektor pre vedu, výskum a doktorandské štúdium, prorektor pre zahraničné vzťahy a mobilitu)

6.2.1 Udržať zahraničnú mobilitu pedagogických pracovníkov FU ich vysielaním na partnerské univerzity do EU. Zapojiť sa aktívne do združenia ULLYSEUS.

(termín: Sledovať priebežne, hodnotenie k 31.12.2024; zodpovední: prodekan pre zahraničie, vedúci katedier)

6.3 Dosiahnuť a udržať počet zahraničných študentov na TUKE nad 20 %.

(Termín: 31.12.2024. Zodpovední: Prorektor pre vzdelávanie, dekan fakúlt)

6.3.1 Dosiahnuť a udržať počet zahraničných študentov na FU nad 15 %. Podľa kapacitných a personálnych možností fakulty získavať zahraničných študentov v rámci mobilit, stáží a projektov, s cieľom ich postupného nárastu, vrátane zahraničných študentov samoplatcov.

(termín: Sledovať priebežne, hodnotenie k 31.12.2024; zodpovední: prodekan pre zahraničie, garanti ŠP)